

Vejlby-Strib Lokalhistoriske Forening

Generalforsamling

Onsdag 19. marts 2025 kl. 19:00, Strib Bibliotek, Vestergade 16.

Referat

Til stede var 18 medlemmer af foreningen.

Bestyrelsen var repræsenteret af formanden, Johannes Gregersen, og næstformanden, arkivleder Svend Ankjær Nielsen.

Susanne Rahbæk Rasmussen, Hans Dinesen og Kaj Laulund var ikke til stede.

Dagsorden jfr. vedtægter

1. Valg af dirigent og sekretær
2. Beretning for:
 1. Lokalhistorisk Arkiv ved arkivleder
 2. Vejlby-Stribs Lokalhistoriske Forening ved formanden
3. Aflæggelse af regnskab og budget:
 1. For Lokalhistorisk Arkiv ved arkivleder
 2. Vejlby-Stribs Lokalhistoriske Forening ved kasserer
4. Indkomne forslag
5. Fastsættelse af kontingent – uændret 100 kr. årligt pr. medlem/husstand
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer på valg til bestyrelsen er:
 1. Johannes Gregersen – villig til genvalg for 2 år
 2. Hans Dinesen – villig til genvalg for 2 år
 3. Kaj Laulund – modtager ikke genvalg
 4. På valg som bestyrelsessuppleant for 1 år er Uwe Clausen og Ole Holm Madsen
7. Valg af 2 revisorer for 1 år - på valg er Lars Mullesgaard og Erik Busk – modtager begge genvalg
8. Valg af revisorsuppleant for 1 år.
9. Eventuelt

Formanden Johannes Gregersen åbnede mødet og bød forsamlingen velkommen. Han præsenterede aftenens program og igangsatte generalforsamlingen med en dagsorden udarbejdet i overensstemmelse med anvisningerne i foreningens vedtægter.

AD 1 Valg af dirigent og sekretær

Johannes Gregersen bragte formanden for *Bevar Strib Bibliotek*, Allan Bentzen, i forslag, og han blev valgt.

Ole Leegaard valgt til sekretær

Allan Bentzen indledte med at erklære forsamlingen indkaldt med lovligt varsel og henviste her til meddelelsen i *Bavnen* februar 2025.

Bentzen åbnede derefter for årsberetningerne fra formanden og fra arkivlederen.

AD 2.1 - Beretninger fra arkivlederen

De to beretninger er vedføjet referatet i fuld ordlyd skal derfor ikke uddybes yderligere her.

Forsamlingen modtog de to årsberetninger med applaus.

Dirigenten gik nu videre til næste punkt på dagsordenen, præsentation af årsregnskaber for forening og arkiv.

AD 3.1 Regnskab og budget for Arkivet og ad 3.2 regnskab og budget for VSLF for år 2024

VSLF.s årsregnskab blev fremlagt og omdelt og i kassererens fravær gennemgået af formanden, Johannes Gregersen. Regnskabet var forinden godkendt af revisor Lars Mullesgaard og Erik Busk blev ligeledes godkendt af forsamlingen. Regnskabet er bilagt referatet og kan i øvrigt ses på foreningens hjemmeside.

Arkivets årsregnskaber for 2024 blev derefter fremlagt af arkivleder Svend Ankjær Nielsen. Regnskabet blev godkendt af forsamlingen. Regnskabet er bilagt referatet og kan ligeledes ses på arkivets hjemmeside.

AD 4 – indkomne forslag

Bestyrelsen havde forberedt udnævnelse af tre medlemmer af foreningen til æresmedlemmer.

De tre udnævnte æresmedlemmer er:

Ole Holm Madsen

Uwe Clausen

Karl "Gartner" Hansen

Formanden gennemgik de tre medlemmers mangeårige forenings- og arkivararbejde og understregede her den særligt fortjenstfulde indsats, som var afgørende for tildelingen af æresmedlemsskabet. De tre udvalgte modtog derefter hver et diplom, applauderet af forsamlingen.

Der var ingen forslag indkommet fra medlemmerne og bestyrelsen havde ikke yderligere forslag til beslutning.

AD 5 – fastsættelse af kontingent – uændret 100 kr. årligt pr. medlem/husstand

AD 6 - valg af bestyrelsesmedlemmer – på valg er:

- Johannes Gregersen – genvalgt for 2 år med akklamation
- Hans Dinesen – genvalgt for 2 år med akklamation
- Kaj Laulund har meddelt formanden at han ikke ønsker genvalg. Ingen i forsamlingen meldte sig som kandidat til den ledige post, og bestyrelsen blev derfor bemyndiget til efterfølgende og efter eget valg at finde en efterfølger til Laulunds plads.
- På valg som bestyrelsessuppleant for 1 år er Uwe Clausen og Ole Holm Madsen - begge genvalgt som suppleanter for 1 år.

AD 7 - Valg af revisorer - Lars Mullesgaard og Erik Busk genvalgt for 1 år,

AD 8 – Valg af revisorsuppleant - der blev ikke valgt revisorsuppleant.

AD 9 - Eventuelt

Arkivleder Svend Ankjær Nielsen oplyste om samarbejdet med Henning Lysdal om udviklingen af en ny hjemmeside.

Jørgen Rasch fortalte om arbejdet med fornyelse af QR-koderuten på havneområdet. Der foreligger en fuldt færdig plan klar med dertil hørende regnskab, og der er søgt tilskud i en række fonde.

Dirigenten takkede derefter for god ro og orden og gav ordet til formanden.

Formanden erklærede generalforsamlingen for afsluttet og henviste i direkte fortsættelse af dette til en mere uformel del af mødet, hvor arkivlederen, Svend Ankjær, ville underholde med "godbidder" fra vores Lokalhistoriske Arkiv og fra vores hjemmeside.

Bilag – ad. 2.2. – årsberetning for VSLF

Johannes Gregersens formandsberetning for året 2024

Indkaldelse

Indkaldelse til generalforsamling er meddelt i Bavn 1-2024, på vores hjemmeside og på sociale medier.

Antal medlemmer år 2024 fra 459 til 457 og antal husstande fra 275 til 287

Betalende husstande fra 287 – registrerede medlemmer/navne 457

Foreningen har fået flere nye medlemmer, og vi har mistet ca. samme antal, hvor ca. 30 bor uden for Middelfart kommune.

VSLF.s formål

Museumslovens 5 søjler - Indsamle – Bevare – Registrere - Forske og Formidle lokalhistorie fra de 3 sogne Strib, Røjleskov og Vejlbj. Ved at gøre lokalhistorien levende, interessant og lettere tilgængelig for børn, unge, tilflyttere og områdets beboere ved brug af tidssvarende EDB-muligheder.

Vejlbj-Strib lokalhistoriske forenings bestyrelse arbejder med:

1. Bestyrelsen arbejder er godkendelse af ÅRSPLAN, økonomi ved kasserer, der fører medlemsliste, aktivitetsplan for Arkiv, arbejdet med udgivelse af BAVNEN 2xårligt i februar og august, og hvem der kan deltage i planlagte aktiviteter.
2. Arkivlederen er valgt til bestyrelsen og informerer om ARKIVETS drift, aktivitetsplaner og økonomi
3. Redaktionsudvalg for BAVNEN er arkivleder Svend Ankjær Nielsen og Ole Leegaard. Arkivlederen er valgt bestyrelsen, hvor han informerer om status for artikler, tidsplan og plan for uddeling af Bavn. Bavn indeholder information om kommende aktiviteter, f.eks. indkaldelse til generalforsamling.
4. Der afholdes et månedligt bestyrelsesmøde, på hvert møde besluttet næste mødedato og evt. hvilke punkter der skal med på dagsorden til behandling på næste møde.

Årsplan for samarbejdet i Vejlbj-Strib Lokalhistorisk Forening

1. Generalforsamling afholdes årlig inden udgangen af januar kvartal, datoen bliver onsdag den 19. marts 2025 på 1. sal Strib Bibliotek kl. 19
2. Bestyrelsesmøde afholdes 1x månedlig og efter behov

3. Bavnens udkommer 2xårligt i februar og august med lokalhistoriske artikler og information om foreningens aktiviteter
4. Offentlige Aktiviteter 3xårligt – 1 forår og 2 efterår med foredrag og udflugter, som beskrives i Bavnens, på sociale medier og nu som nyhedsbrev
5. Arkivmedarbejderne mødes hver tirsdag fra kl. 1600 til 1800 undtagen i skoleferien for at holde samråd om arbejdsopgaver
6. Arkivet holder offentlig åbningstid hver mandag kl. 16 til 18 på Strib Bibliotek, og efter aftale med arkivlederen. Arkivet holder ikke offentlig åbningstid i skoleferierne.
7. Foreningen deltager i Strib Gademarked i august måned. På grund af fjernvarme arbejde i Vestergade blev Strib Gademarked år 2024 afholdt på cykelstien ved Strib Havn.
8. Arkivernes dag årligt i november måned – vi havde en stand i Strib Brugs, hvor vi talte med mange mennesker
9. Byvandring og foredrag efter behov
10. Foreningen deltager i samarbejde med
 1. Udgivelse af Vends Herreds Årbog. Den sidste udgave i bogform blev Vends 24. Der er pt. et arbejde i gang med at udgive lokalhistorier i Middelfart, som en digitaliseret udgave på en IT-plattform under ledelse af Middelfart Museum. Vends Udgiver Selskab blev nedlagt år 2023. Formuen fra Vends udgiver Selskab er oversendt til de 9 arkiver, der var medlem af udgiverselskabet, med anmodning om, at beløbet bruges til etablering af den nye IT-plattform i form af en hjemmeside med søgemuligheder. Jeg har på vegne af arkiverne søgt og fået kr. 10.000 fra Middelfart Sparekasse til oprettelse af IT-plattformen. Plattformens **domænenavn bliver: www.middelfarthistorier.dk**
 2. VSLF har ikke udgivet lokalhistoriske skrifter år 2024, men der er solgt Strib plakater, og vi er i gang med renovering af stien med QR-koder i Strib området.
 3. Sangbogen med lokale sange bliver nu brugt til morgensang og på plejehjemmet Rudbækshøj
 4. Samrådsmøder 2xårligt med Middelfart Museum, Lokalhistoriske Arkiver og lokalhistoriske foreninger i Middelfart kommune, hvor vi har fået Kultur- og Fritidschef Steen Møller Middelfart kommune til at deltage i møderne for at få et bedre samarbejde og bedre tilskudsordninger til uddannelser og driften af kommunens Lokalhistoriske Arkiver
 5. Medlem af SLA-Fyn – et foreningssamarbejde mellem Lokalhistoriske foreninger og Arkiver på Fyn

- 6. Medlem af SLA-Danmark – der er et foreningssamarbejde om uddannelse af mellem Lokalhistoriske foreninger og Lokalhistoriske Arkiver
- 7. Samarbejds møder med foreningen Bevar Strib Bibliotek
- 11. Bestyrelsen har 2021 besluttet et årligt uddannelsesbudget til betaling for kursus for frivillige, **der deltager aktivt i foreningens arbejde med indsamling, bevaring, registrering, samt fremme og formidling af områdets lokalhistorie.** Middelfart kommune har givet tilsagn om at refundere Arkivernes kursusudgifter
- 12. Vi forventer et tættere samarbejde med Middelfart kommune

Arkiv

Arkivleder vil fortælle om arbejdet i Arkivet - åbningstid hver mandag fra kl. 16-18 undtagen i ferieperioder

Bavnen - Udkommer 2 gange årligt

Redaktionsudvalg er Ole Leegaard, Svend Ankjær og Hans Dinesen - de skriver, indsamler og redigerer lokal historiske artikler til Bavnen 2xårligt og laver uddelingsliste.

Bestyrelsen bringer Bavnen ud i postnummer 5500 området – dem udenfor sendes med posten, udgifter til porto er steget fra kr. 800.- til kr. 1.000 pr. forsendelse, som modtagerne betaler med kr. 50.- årligt. Det koster kr. 58.- at sende 1 stk. Bavnen, fordi brevet vejer over 100 gr.

Vi overvejer at sende Bavnen på en fil til vore medlemmer uden for Middelfart kommune.

Bavnen, der er 5 år gamle kan læses på vor hj. Side www.striib.dk

Der kan I også se et register over artikler, forfattere og indholdsfortegnelser over lokalhistorier i hvert nr. af Bavnen fra 1990 til 2021

Økonomi

Indtægter

Medlemskontingent, fondsmidler og kr. 13.000, fra Middelfart Museum.

Kontingent 100 kr. pr. husstand fra 1. januar 2023

Vi har 2024 søgt midler fra Middelfart kommunes bygningsafdeling til etablering af solfilter på vinduer til Arkivet, men fået afslag. Nu prøver til småprojektpuljen.

Udgifter

Til trykning af Bavnen 2xårligt

Indkøb af IT og betaling af licens

Vi har haft en del udgifter i forbindelse med indretning af Arkivet i de nuværende lokaler, og der har været udgifter 2024 til køb af inventar, IT og arkivkasser.

Vi samarbejder med Strib Skoles 8. og 9. klasser

Der er afholdt møde med 3 lærer fra Strib skole om lokalhistorisk samarbejde med det formål:

1. AT eleverne medvirker til at skrive nutidshistorie
2. AT eleverne får interesse, læring og viden om den udvikling eller afvikling der sker i deres lokalsamfund medens de er/var elever i 8-9 klasser i Strib skole
3. AT udvikle og opbygge et lokalhistorisk samarbejde mellem Strib skoles 8-9 klasser og Vejlbys Lokalhistoriske Forening og Arkiv.
4. AT Vejlbys Lokalhistoriske Forening og Arkiv stiller sig til rådighed med undervisning i søgnings muligheder, registrering i www.arkiv.dk og formidling af lokalområdets historie
5. AT registrere relevant materiale fra elevernes arbejde som nutidshistorie i www.arkiv.dk.

Skolen har fået udleveret en plastic box med lokalhistorisk materiale og information om søgemuligheder, samt kort over historisk rute med QR-koder i Strib.

QR-koder sat op på historisk rute på stisystemet på Strib Havn, ved Torpedostationen Nordstranden og ved tidligere koncertsal Nørre Alle. Vi arbejder på at lave flere lokalhistoriske steder på stier, ved huse og andre relevante steder ved brug af QR-koder. Vi har et ønske om, at fortælle området Lokalhistorie med QR-koder på udvalgte steder.

Vi undersøger pt. Mulighed for at printe QR-koder på vejrbestandige metalplader.

Folder

Der informerer om VSLF og Arkivs bestyrelse, åbningstider og søgemuligheder.

Kurser for arkivmedarbejdere

SLA arrangerer, vi har en ambition om at bruge disse kurser for Arkivmedarbejderne i det omfang, der er midler til det, Middelfart kommune har givet tilsagn om refusion af udgifter til disse nødvendige kurser.

Offentlige aktiviteter

Strib Gade marked – i 2024 med stand på cykelstien.

Der har været afviklet flere byvandring – det gav nye medlemmer og en god historisk snak.

VSLF samarbejder med

1. Middelfart Museum og Middelfart kommune
2. Vends Herreds Udgerselskab, der nu bliver til en IT-plattform med søgemuligheder, sidste Vends Årbog i bogform, blev Vends 24.
3. Fredericia Lokalhistoriske Arkiv
4. Samrådsmøder 2xårligt med Middelfart Museum, Lokalhistoriske Arkiver og lokalhistoriske foreninger i Middelfart kommune
5. Medlem af SLA, der er en Sammenslutning Lokale Arkiver på Fyn og i hele landet. Det er et foreningssamarbejde om uddannelse af frivillige der arbejder i Lokalhistoriske foreninger og Lokalhistoriske Arkiver
6. Samarbejds møder med foreningen Bevar Strib Bibliotek om husets aktiviteter og indretning

Udfordringer

Økonomien er stram og fondsansøgninger er besværlige og tidskrævende, i øjeblikket tænker vi tanker om muligheder for at skabe indtægter til finansiering af prisstigninger og flere faste udgifter pga. IT-udviklingen.

IT-udviklingen er en udfordring, denne udvikling kræver uddannelse og økonomi. Vi må erkende, at IT ikke er vor generations spidskompetence – vi mangler unge frivillige medarbejdere, der kan arbejde med IT.

Vi mangler frivillige, der kan være behjælpelig med indsamling og registrering af områdets lokalhistorie ved brug af nutiden IT-muligheder, derfor samarbejdet med Strib skole.

Nye muligheder og udfordringer ved brug af kunstig intelligens.

Afslutning

Jeg vil slutte min formandsberetning med at sige tak for samarbejdet i Arkivet og bestyrelsen

Johannes Gregersen

Formand Vejlby-Strib Lokahistoriske Forening/Arkiv

AD 3.2 - VSLF årsregnskab for 2024 og budget for 2025

VSLF Årsregnskab 1. januar-31. december 2024

Resultatopgørelse DKK	Aktuel 2024	Aktuel 2023	Budget 2025
Antal medlemmer i alt	457	458	457
Antal betalende husstande i alt	287	292	287
Kontingenter	30.608	30.548	30.600
Salg af plakater	13.090	0	0
Salg Vends Årbog	1.500	0	0
Salg af sangbog	370	3.785	0
Byvandring	1.195	1.190	1.200
Andre indtægter	267	0	300
Indtægter i alt	47.030	35.523	32.100
Tryk af Bavnen	-16.020	-14.118	-17.000
Tryk af plakat mv	-3.000	0	0
Tryk af sangbog		-2.408	
Porto	-2295	-1.691	-2.295
Køb af Vends Årbog	-1.980		0
Personaleudgifter	-1.711		-1.800
IT System	-1.188	-1.000	-1.188
Mødeudgifter	-1.727	-1.661	-1.750
Kontorhold	-400	-827	-1.000
Andet		-217	
Gebyr	-570	-825	-600
SLA Kontingent	-2.792		-3.000
Uddannelse			-4.000
Køb af printer til arkivet		-5.750	-3.500
Omkostninger i alt	-31.683	-28.497	-36.133
Året overskud	15.347	7.026	-4.033
Formue DKK	31-dec-23	31-dec-22	31-dec-24
Bankkonto primo	16156	9.531	31.503
Kasse primo	2.985	2.585	2.985
Formue primo	19.141	12.116	34.488
	31-dec-24	31-dec-23	31-dec-25
Bankkonto Ultimo	31.503	16.156	30.455
Kasse Ultimo	2.985	2.985	0
Formue Ultimo	34.488	19.141	30.455

Stib, den 5. februar 2025

Anders Busch

Kasper Holtegaard

AD 2.1 - Arkivleder Svend Ankjær Nielsens årsrapport for 2024

Arkivets åbningstid

Arkivet har haft åbent hver mandag fra 16 til 18, og der har været et rimeligt besøgstal (mellem 40 og 50 besøgende i løbet af året).

Det er Ole Leegaard, der passer den almindelige åbningstid i arkivet mandage 16 – 18. Jeg er back up, dvs. jeg kommer også om mandagen og er til stede, evt. på loftet, så jeg kan træde til, hvis der kommer flere hold besøgende.

Arkivmedarbejderne har fælles arbejdstidstirsdays kl. 16 – 18.

Arkivets medarbejdere

I 2024 har følgende været arkivmedarbejdere:

- Ole Leegaard
 - registrering som speciale
- Karsten Jensen
 - IT som speciale
- Susanne Rahbek
 - registrering af bøger
 - scanning af bøger og arkivalier
- Henning Lysdal
 - startet i august
 - hjælp med at lave ny hjemmeside
- Finn Kudsk
 - startet i oktober
 - scanning af arkivalier og bøger
- Asbjørn Kristensen
 - startet i november
 - bearbejdning og opdatering af bogen "Strib - nu og før" af Søren Heckmann

- og arkivleder Svend Ankjær Nielsen

Der har været afholdt to arkivmedarbejdermøder, og en sommerfrokost og en julefrokost sammen med bestyrelsen.

Arkivets økonomi

Arkivets økonomi er baseret på tilskud fra kommunen, og regnskabet bliver hvert år fremlagt på generalforsamlingen.

Bortset fra en lille justering var kommunens tilskud for 2024 det samme som i 2023. Da der er mange faste udgifter, fastholdt vi så vidt muligt indkøbsstoppet, som var startet i 2023. Vi var dog opmærksomme på, at foreningen også kan gå ind at dække for vigtige indkøb.

Sidste år igangsatte de små lokalhistoriske arkiver i kommunen en proces med det formål at få tilskuddet fra kommunen forhøjet

Da 4 ud af de 6 lokalhistoriske arkiver i kommunen har fælles vilkår, lavede man et fælles oplæg fra arkiverne om tilskuddet fra Middelfart kommune. Jeg påtog mig den koordinerende rolle for på lokalarkivernes vegne at få kommunen til at forhøje tilskuddet. Kommunen yder et samlet tilskud på 56.000 kr. om året til de 4 lokalarkiver, og jeg indstillede, at tilskuddet blev forhøjet til 70.000 kr. De andre tre små lokalarkiver var enige i min indstilling, og vi sendte indstillingen videre til Leder for Fritid og Fællesskaber Henrik Louring, som tog det med til budgetforhandlingerne

I efteråret blev det politisk besluttet at fortsætte med uændret budget i 2025 for museerne i Middelfart. Betydningen heraf for lokalarkiverne er ved årets afslutning uafklaret.

Arkivets indretning

Vi har et større og større behov for plads i arkivet til arkivalier og til arbejdspladser til de forskellige aktiviteter, som de nu 7 medarbejdere arbejder med.

Vi sendte en forespørgsel til den anden bruger af lokalerne på Strib Bibliotek, ”Bevar Strib Bibliotek” v. formand Allan Bentzen, om det var muligt, at vi kunne få et af de små loftrum stillet permanent til rådighed.

Svaret var: ”Det blev et afslag med følgende begrundelser:

- Vi finder det væsentligt, at lokalerne også fremtidigt kan benyttes i forskellige sammenhænge til mindre møder, aktiviteter og som gruppe lokale.

- Der har været et øget brug af gruppelokalerne.”

Vi forsøger så at indrette os bedst muligt i lokalet i stueetagen og det lille loftrumsdepot. Vi har købt tre nye Ikea-reoler

Lysindfaldet fra det store vinduesparti er stadig et stort problem, og Johannes har modtaget et tilbud på solfilm til vinduerne fra BT-gulve på 14.466 kr. ex. moms. Johannes har ansøgt kommunen om tilladelse til opsætning, og at kommunen betaler for solfiltrene.

Arkivets samlinger

Vi har pr. 1. januar 2025 registreret 524 arkivfonde, 5294 enkelt billeder, 108 billedserier, 639 filmklip, 146 bøger, når vi søger i Arkibas

En stor del af vores samling er publiceret på www.arkiv.dk, og hvis man kan stole på statistikken i den forbindelse, har vi i 2024 haft omkring 65.000 visninger; dvs. at det er sket 65.000 gange, at en arkivfond eller et billede fra vores arkiv er blevet vist til en eller anden; problemet er, at denne ”en eller anden” kan være en robot!

Digitale arkivalier o.lign.

Vi har i løbet af året modtaget digitalt materiale, altså materiale, der ikke er i fysisk form, men kun på computer. Vi er også i stigende omfang begyndt at affotografere / digitalisere skriftlige arkivalier, så de kan vises i ”kildevisning” på arkiv.dk Vi har købt scanningsudstyr, og flere medarbejdere kan bruge dette udstyr, så arbejdet skrider godt frem.

Middelfart Kulturkanon

Der kom henvendelse fra Middelfart kommune med opfordring til at indsende forslag til en kulturkanon for Middelfart. Kommunen vil skabe Middelfart Kommunes Kulturkanon inden for kategorierne kulturtilbud, natur og fritid, arkitektur og kulturarv og har inviteret bl.a. lokalarkivet til at indstille værdifulde kulturelle steder eller aktiviteter til optagelse i kulturkanonen. Jeg var til et møde med Alexander og Søren Lau fra Middelfart Museum den 8. august, for at høre, hvor meget arbejde kommunens henvendelse kan medføre. Jeg sendte 13 forslag til steder i Strib, der kunne indgå i en kulturkanon

Strib plakat

Plakaten med ”Hulvejen”, som der blev udtrykt interesse for ved gademarkedet, er nu trykt i 100 eksemplarer og sælges for 200 kr. stykket.

Der har været stor interesse for plakaten op til jul. Der blev solgt over 60 plakater.

QR-koderute

Der har længe været tale om, at QR-ruten med kode og link til videoer burde fornyes, og der burde være større opmærksomhed om ruten.

Derfor var det med glæde, at vi tog mod tilbuddet fra Jørgen Rasch om at han ville være behjælpelig med en modernisering.

Der skal ved QR-koderne opsættes en informationstavle, der viser ruten og leder hen til næste QR-kode. QR-ruten nævnes på havneguide.dk i beskrivelsen af Strib Bådehavn. Bådehavnen skal have brochurer over ruten til udlevering. Jørgen arbejder med det mål, at den moderniserede QR-kode-rute kan præsenteres til foråret 2025 ved et større arrangement.

Formidling

Facebook

Der er virkelig mange opslag af lokalhistorisk interesse i de fire facebook grupper, som vi følger rimelig systematisk, nemlig "Strib – perlen", "Røjle og omegn – før og nu" og "Dengang i Strib" og "Middelfart Nostalgi".

Arkivet opbevarer og registrerer i almindelighed arkivalier, fotos o.lign. af lokalhistorisk interesse, så det er muligt at have overblik, kunne søge i materialet og kunne formidle til alle interesserede. Det vil vi også gerne kunne gøre med facebook opslag. Men vi har endnu ikke fundet frem til en tilfredsstillende løsning.

Jeg bruger også de fire facebook grupper til at informere om vores aktiviteter.

Folder

Folder om forening og arkiv blev opdateret og uddelt ved særlige lejligheder.

Folderen laves som egen-fremstillet kopitryk. Senere kan overvejes trykkeri. Folderen trykkes til omdeling på gademarked, byvandring og generel udlevering.

Hjemmesiden, www.striib.dk

Vi har i længere tid efterlyst medarbejdere til arkivet. I oktober tilbød Henning Lysdal at hjælpe med hjemmesiden. Han foreslog, at vi skulle sætte en ny hjemmeside op i Google Sites. Den nuværende hjemmeside, som er startet af Johannes Rasmussen i det format som var egnet på det tidspunkt i 1990'erne, og som er blevet suppleret af Svend Ankjær Nielsen med Word Press, fremstår rodet og svært tilgængeligt for nye,

som vil arbejde med hjemmesiden. Google Sites er meget lettere at arbejde med, det er let at lære for nye medarbejdere og det er billigere at drive end Word Press.

Henning og Svend er nu gået i gang med at overføre sider fra det gamle system til det nye. En stor proces, som vi håber at blive færdige med i foråret 2025

Selv om jeg ikke har præcis statistik, er der ingen tvivl om, at hjemmesidens fyldige indhold er til glæde for mange.

Rundvisninger

24. feb. Besøg af mandeklub. Rundvisning og efterfølgende møde på Strib Bibliotek, 20 deltagere

6. marts. Møde om sommerens rundvisninger på museet

30. april, Svend havde en 7. klasse fra Strib Skole på besøg, og eleverne fik bl.a. en indføring i havnens historie og forevist QR-posterne på havnen. 20 deltagere

8. august. Strib Kirkeby, guided tour arrangeret af Middelfart Museum 27 deltagere

20. august Strib Kirkeby, guided tour arrangeret af Vejlbys-Strib Lokalhistoriske Forening og Arkiv, 27 deltagere

5. oktober, nostalgidag i Røjle, arrangeret af Lis Nielsen og Niels-Erhardt Sørensen

15. november, byvandring og efterfølgende foredrag på Strib Bibliotek med Plan og Byg, Middelfart kommune, 18 deltagere.

27. november, Rundvisning med 3. klasser fra Strib skole, 25 deltagere

Gademarked

Den 17. august var der gademarked kl. 10-15 ved havnen og langs Strandvejen. Det kunne ikke være i Vestergade pga. fjernvarme.

Vi havde rejst et pavilliontelt, havde laminerede fotografier i A4 eller A3 til udstilling og salg, vi solgte Baven, Vends og andre publikationer, og vi havde udstillet plakat. Den var der stor interesse for at købe, og det startede det helt store salg af denne plakat. En konkurrence med spørgsmål til QR-ruten og som præmie indholdet i Kamillas kurv blev en fiasko, fordi vores bod var for langt fra havnen.

Også i år arbejdede vi tæt sammen med Bevar Strib Bibliotek.

Der blev optaget video af hele Gademarkedet. Det var en dejlig dag med rigtig mange besøgende, vi fik snakket med utrolig mange – og fik nye medlemmer.

Arkivernes dag

På Arkivernes dag d. 9. november havde vi af brugsuddeler i Super Brugsen, Lars Andersen, fået lov til at lave en stand ved indgangen til Super Brugsen. Vi havde forskelligt materiale med og en lille udstilling. Vi kom i snak med omkring 40 – 50 personer, fik flere nye medlemmer og fik solgt en del plakater.

Foredrag

25. januar på loftet. Om Rudbæksbanke, Grundejerforeningens generalforsamling, 20 deltagere

25. september i Sognegården, Kampen om Strandvejen, Autzen. 35. deltagere,

23. oktober på loftet, Temaet var industrivirksomheder i Strib. Tidligere direktør Nils Høffer havde spontant tilbudt at sige noget om Sværtek, og en del tidligere medarbejdere fra Sværtek var mødt op, 25 deltagere. Det er godt med arrangementer, hvor nulevende kan byde ind med erindringer.

20. november, i Røjleskov Kulturhus m. Niels-Erhardt om de firlængede gårde. 35 deltagere. Mange deltagere bød ind med deres erindringer om livet i de firlængede gårde, især Kirsten (Warming) Buch om Abelonelund, g Inge C. Andersen om Røjlegaard

Nyhedsbreve

Bestyrelsen og arkivet har længe savnet mere kontakt til medlemmerne i foreningen, fordi foreningens eneste mulighed for direkte kontakt har været gennem Bavnens, og ved uddelingen af opslag til foreningens medlemmers adresser.

Derfor har især vores kasserer Hans Dinesen brugt meget energi på at indsamle mailadresser. Det er ikke alle medlemmer, vi har e-mailadresser til, men vi er nu nået op på at kunne sende til to tredjedele af vores medlemsskare, og vi arbejder videre mod de 100 procent. Vi kan nu udsende små korte nyheder fra Vejlbys Strib Lokalhistoriske Forening og Arkiv direkte til medlemmerne.

Der er udsendt 6 nyhedsbreve i 2024, i februar, april, juni, september, november og december 2024.

Bavnens

I 2024 er foreningens lokalhistoriske tidsskrift Bavnens udsendt i februar og i august. Ole Leegaard og jeg har bidraget med artikler i begge numre, og på arkivet har vi hjulpet og vejledt andre skribenter.

Projekter

Oversigt over gårde i Røjleskov og Vejlby sogne

I samarbejde med Niels-Erhardt Sørensen har vi udarbejdet en oversigt over mere end **100 gårde og husmandssteder** i vores sogne. Hver gård og husmandssted har fået en kommentar. Oversigten vil blive bragt på vores hjemmeside.

På baggrund af fotografier i "Danmark- set fra luften" har jeg udarbejdet et kort med fotografier over **78 firlængede gårde**, mest i Røjleskov og Vejlby sogne, i begyndelsen af 1950'erne. Disse firlængede gårde har fungeret som arbejdsenheder for mange mennesker, hjem for store familier og som en integreret del af landbrugsproduktionen. I dag er ingen af dem landbrugsproduktionsenheder, de har ingen betydning for landbrugsproduktion og der bor ganske få mennesker i dem, hvis de da ikke er revet ned. Det sker i større og større omfang.

Denne udvikling blev belyst på et møde i Røjleskov Kulturhus d. 20. november, og fra arkivet lød en opfordring til at gemme så mange minder som muligt fra de firlængede gårdes periode.

Samtidsdokumentation

På baggrund af henvendelse fra museumsdirektør Maiken Nørup fotograferede jeg Tjærepletten 38, inden huset, der var fra 1911, blev revet ned.

D. 14. januar filmede jeg Sophiaoddes Saluteringslaug salutere ved hyldningen af kong Frederik

I marts og april filmede jeg køerne hos Søren Thagaard på Munkegaard i Vejlby. Det var den sidste besætning i vores område, som stod i bindestald for køer.

D. 24. august havde Strib Svømmehal 50-års jubilæum, og i den anledning sprang borgmester Johannes Lundsryd og direktør Klaus Hansen i bassinet på samme måde som daværende borgmester og direktør gjorde det i 1974. Vi tog nogle fotografier.

D. 25. august optog Karsten og jeg Opera ved kanonerne

Samarbejdspartnere

Bevar Strib Bibliotek

Vi var under samme telt ved gademarkedet.

Vi har spurgt bestyrelsen i Bevar Strib Bibliotek, om vi kunne have rådighed over et af de små rum på loftet, men det syntes bestyrelsen ikke.

Samrådsmøder / de andre lokalhistoriske arkiver / Vends

Samrådsmøde fredag **den 23. februar 2024**. 1. Fælles oplæg fra Arkiverne til ansøgning om tilskud fra Middelfart kommune til Arkivernes drift/økonomi 2. Plan for kasserer uddannelse 3. Ansøgning om lydudstyr til byvandring (Der var ikke interesse for et lydudstyr ved de andre arkiver) 4. Alexander informerer om vejledning/status for GDPR-regler

23. maj, møde om GDPR på Strib Bibliotek med repræsentant fra SLA

Samrådsmøde 12. juni – 1. Vends Herreds Udgiverselskab er nu nedlagt i henhold til vedtægterne. Pengene i udgiverselskabet er overdraget til MOLF, der vil udgive en sidste Vends 24 med Vends udgiverhistorie. Middelfart Museum v/byarkivar Alexander er tovholder på en digital platform til afløsning af Vends årbøgerne.

Status for Fælles oplæg fra Arkiverne til ansøgning om tilskud fra Middelfart kommune til Arkivernes drift/økonomi. Fordeling af lager med Gl Vends Årbøger. Udvalg – 1 person fra hvert Arkiv danner arbejdsgruppe til IT-platform

Samrådsmøde den 18. september 2024 Status på tilskud fra kommunen til lokalarkiverne Henrik Louring fra Middelfart kommune. Kultur og Fritid skal spare 250.000 kr. Der bliver ikke skåret på tilskuddet til museerne, men det vides ikke, hvad besparelsen vil betyde for lokalarkiverne.

Kommunal repræsentation. Kultur- og fritidschef Steen Møller overtager Henrik Lourings plads i Lokalhistorisk samråd.

Middelfart Museum / Byarkivet

Jeg har deltaget i et forberedende møde m.hb.p. tilrettelægning af byvandringerne hen over sommeren 2024. I Strib laves en byvandring med titlen ”Strib Syd” og mig som turleder. Denne byvandring er en del af Middelfart Museums række af byvandring.

Vi har fået en del materialer fra Byarkivet, som egentlig hører ind under vores område, som er den gamle Vejlby-Strib Kommune

Middelfart kommune

Johannes og jeg har deltaget i to arrangementer tilrettelagt af kommune om muligheder for støtte og andre samarbejdsmuligheder

Arkivet har sendt forslag til Middelfart Kulturkanon

Samvirket af Lokalarkiver (SLA)

Jeg deltog i SLA’s årsmøde på Park Hotel i Middelfart.

Samvirket af Lokalarkiver på Fyn (SLA-Fyn)

Jeg sidder i bestyrelsen for SLA-Fyn, er med til at tilrettelægge kurser, og stod i år for sommerudflugten til Forsorgsmuseer i Svendborg.

IT@poteket

Vi har i mange år haft et fortrinligt samarbejde med It@poteket mht. indkøb og råd og vejledning. Desværre døde Lars, som drev forretningen med sin kone, sidste år, men forretningen er overført til Frederik, som vi også har samarbejdet med tidligere, og vi har i år haft et ganske glimrende samarbejde med ham.

Svend Ankjær Nielsen

Arkivleder VSLF

E. Arkivets årsregnskab for 2024

Arkivregnskab 2024				Kontoen
Dato	Overført fra 2023		2.211,98 kr.	2.211,98 kr.
02-01-2024	gebyr	125,00 kr.		2.086,98 kr.
12-01-2024	solgt 7 fotografier til Strib Bådehavn		210,00 kr.	2.296,98 kr.
18-01-2024	fra Middelfart Museum for guided tour sommeren 2023		810,00 kr.	3.106,98 kr.
16-02-2024	overført til vslf, guided tour	810,00 kr.		2.296,98 kr.
16-02-2024	overført til vslf, fotografier	210,00 kr.		2.086,98 kr.
04-01-2024	Simply, Fornyelse af domæne striblokalarkiv.dk	90,00 kr.		1.996,98 kr.
26-02-2024	Visda-afgift	543,16 kr.		1.453,82 kr.
29-02-2024	Simply, Fornyelse af Standard Suite, 3499720	1.237,50 kr.		216,32 kr.
02-04-2024	gebyr	125,00 kr.		91,32 kr.
05-04-2024	Simply, Fornyelse af basic Suite	787,50 kr.		- 696,18 kr.
03-05-2024	Dropbox	985,15 kr.		- 1.681,33 kr.
23-05-2024	Arkivæsker og kuverter	3.746,88 kr.		- 5.428,21 kr.
10-06-2024	Simply, Fornyelse af domæne Vejlbj-Strib.dk, 3652885	99,94 kr.		- 5.528,15 kr.
10-06-2024	Simply, Fornyelse af domæne striib.dk	99,94 kr.		- 5.628,09 kr.
17-06-2024	Tilskud		14.387,00 kr.	8.758,91 kr.
01-07-2024	gebyr	125,00 kr.		8.633,91 kr.
06-08-2024	materiale til qr-koder	85,00 kr.		8.548,91 kr.
13-08-2024	2 pakker papir	80,00 kr.		8.468,91 kr.
14-08-2024	Printerpatroner, lamineringslommer A3, A4	400,00 kr.		8.068,91 kr.
29-09-2024	Kaspersky, security	502,00 kr.		7.566,91 kr.
01-10-2024	gebyr	125,00 kr.		7.441,91 kr.
07-10-2024	3 reoler Billy fra Ikea	1.296,00 kr.		6.145,91 kr.
13-10-2024	Bog om kirker i de tre sogne	178,00 kr.		5.967,91 kr.
31-03-2024	renter		0,28 kr.	5.968,19 kr.
30-06-2024	renter		1,61 kr.	5.969,80 kr.
30-09-2024	renter		7,37 kr.	5.977,17 kr.
31-12-2024	renter		4,60 kr.	5.981,77 kr.
		11.651,07 kr.	17.632,84 kr.	
	Overskud		5.981,77 kr.	